

.....
(miejscowość i data)

Starostwo Powiatowe
w Chodzieży
ul. Wiosny Ludów 1
64-800 Chodzież

WNIOSEK DR - 08
o odszkodowanie dotyczący szkody osobowej

1. Imię, nazwisko wnioskodawcy:
2. Dokładny adres:
3. Telefon kontaktowy*:
4. Adres e-mail*:
5. Data i godzina zdarzenia:
6. Miejsce zdarzenia:
7. Uszkodzenia powstałe w wyniku zdarzenia:
8. Na miejsce zdarzenia przybyła:
 - a) policja
 - b) pogotowie ratunkowe
 - c) straż pożarna
 - d) inna pomoc
9. Świadkowie zdarzenia (imiona, nazwiska, adresy, telefony)

10. Opis przebiegu zdarzenia z podaniem przyczyny wystąpienia szkody:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. Określenie oczekiwań wobec Powiatu Chodzieskiego:**

.....

.....

12. Szkic sytuacyjny wiernie odzwierciedlający sytuację, w której doszło do zdarzenia (uwzględniający między innymi dokładne określenie miejsca i przyczynę szkody, sytuację na drodze, chodniku itp.):

.....
podpis wnioskodawcy

Oświadczenie wnioskodawcy

Niniejszym oświadczam, że powyższych informacji udzieliłem/łam zgodnie z prawdą i według najlepszej wiedzy.

.....
podpis wnioskodawcy

Załączniki: ***

1. zdjęcia
2. oświadczenia świadków
3. kopia dokumentacji lekarskiej
4. kopie rachunków, faktur związanych ze sprawą
5. inne zgromadzone dokumenty

* podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych wiąże się z ułatwieniem komunikacji z wnioskodawcą.

** np. „zwrot kosztów leczenia”, zadośćuczynienie w wysokości.....”

*** * należy załączyć posiadane dokumenty

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ WNIOSKU
O ODSZKODOWANIE ZA SZKODĘ NA DROGACH POWIATOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Powiatu Chodzieskiego z siedzibą w Chodzieży, ul. Wiosny Ludów 1, 64-80 Chodzież, e-mail: sekretariat@powiat-chodzieski.pl, tel. 67 2812721.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: iod@powiat-chodzieski.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) lit. e) RODO, tj. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Dane osobowe w postaci numeru telefonu lub adresu e-mail będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody, w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą związanego z realizacją wniosku.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z rozpatrzeniem i realizacją złożonego wniosku, jak również w celu archiwizacji.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa i wewnętrznych regulacji dotyczących archiwizowania danych obowiązujących w Starostwie Powiatowym w Chodzieży (zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania (gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, gdy przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych lub gdy Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), usunięcia danych (gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osób podane we wniosku lub w toku postępowania pozyskaliśmy od wnioskodawcy.
10. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.
11. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.