



KARTA OPISU SPRAWY DR - 07
Starostwo Powiatowe w Chodzieży
ul. Wiosny Ludów 1, 64-800 Chodzież
tel. 67 281 27 21
fax. 67 281 27 11
www.powiat-chodzieski.pl
e-mail: starostwo@pro.onet.pl

STAROSTWO POWIATOWE
CZYNNE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU
OD GODZ 7.00 DO GODZ 15.00

SPRAWĘ PROWADZI:
WYDZIAŁ DRÓG POWIATOWYCH
MILCZ 4, POK. 2, TEL. 67 281 27 91

NAZWA SPRAWY:

ZEZWOLENIE NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU PROWADZENIA ROBÓT ZWIĄZANYCH Z USUWANIEM AWARII URZĄDZENIA ZNAJDUJĄCEGO SIĘ W PASIE DROGOWYM

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. USTAWA z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
2. USTAWA z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
3. USTAWA z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
4. USTAWA z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
5. ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego
6. UCHWAŁA NR XXXVIII/296/2022 RADY POWIATU CHODZIESKIEGO z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych na terenie Powiatu Chodzieskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Wlkp. z dnia 5 grudnia 2022 r., poz.9016).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Niezwłocznie zawiadomić Wydział Dróg Powiatowych.
W przypadku awarii:
 - stwierdzonych w godzinach pracy Wydziału tj. **07.00 – 15.00** należy to zrobić telefonicznie pod numerem: **67 281 27 91** lub **kom.+ 48 608 285 761.**
 - stwierdzonych poza godzinami pracy Wydziału tj. **15.00 – 07.00** należy to zrobić telefonicznie pod numerem: **kom. + 48 608 285 761.**
2. W trybie pilnym złożyć w tym samym dniu lub do godz. **08.00** dnia następnego w Starostwie Powiatowym w Chodzieży wypełnione **ZGŁOSZENIE DR-07** wraz z kompletem załączników.
3. Pełnomocnictwo – w przypadku występowania w imieniu INWESTORA.

III. MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Kancelaria Starostwa Powiatowego w Chodzieży ul. Wiosny Ludów 1, budynek A

IV. OPŁATY :

Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót związanych z usuwaniem awarii pobiera się na podstawie art.40 USTAWY z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych

Wysokość stawek opłat określa UCHWAŁA NR XXXVIII/296/2022 RADY POWIATU CHODZIESKIEGO z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych na terenie Powiatu Chodzieskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Wlkp. z dnia 5 grudnia 2022 r., poz.9016).

1. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego, w celu prowadzenia robót obowiązują następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
 - 1) poboczy, chodników, ścieżek rowerowych, zatok, placów, parkingów **5,00 zł**
 - 2) jezdni do 20 % szerokości **6,00 zł**
 - 3) jezdni od 20 % do 50 % szerokości **8,00 zł**
 - 4) jezdni powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia jezdni **10,00 zł**
 - 5) pozostałych elementów pasa drogowego niewymienionych w pkt. 1-4 **3,00 zł**
2. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa przez 1 dzień.

3. Na podstawie art.40 ust.12 USTAWY z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (za zajęcie pasa drogowego:
- bez zezwolenia zarządcy drogi lub bez zawarcia umowy, o której mowa w art. 22 ust. 2, 2a lub 2c.,
 - z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w zezwoleniu zarządcy drogi lub w umowie, o której mowa w art. 22 ust. 2, 2a lub 2c.,
 - o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi lub w umowie, o której mowa w art. 22 ust. 2, 2a lub 2c.,
- **zarządca drogi** wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości **10-krotności** opłaty ustalonej zgodnie z art.40 ust.4 – 6.
4. Opłat skarbową w wysokości 17,0 zł od każdego złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, którą należy wpłacić w kasie Urzędu Miasta Chodzieży lub na rachunek Gminy Miejskiej Chodzież.

V. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna.

VI. ODBIÓR DECYZJI:

Osobiście w siedzibie Wydziału Dróg Powiatowych – Milcz 4.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie zezwolenia następuje w drodze decyzji administracyjnej niezwłocznie po złożeniu wypełnionego druku **ZGŁOSZENIE DR-07** wraz z kompletem załączników.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile za pośrednictwem Starosty Chodzieskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

IX. UWAGI I DODATKOWE INFORMACJE:

PAS DROGOWY - wydzielony liniami granicznymi grunt wraz z przestrzenią nad i pod jego powierzchnią, w którym są zlokalizowane droga oraz obiekty budowlane i urządzenia techniczne związane z prowadzeniem, zabezpieczeniem i obsługą ruchu, a także urządzenia związane z potrzebami zarządzania drogą.

1. Zarządca drogi określa, w drodze decyzji administracyjnej, warunki zajęcia pasa drogowego oraz warunki jego przywrócenia do stanu poprzedniego, a także ustala wysokość opłaty.
2. Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót związanych z usuwaniem awarii, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego i liczby dni zajmowania pasa drogowego, przy czym zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień,
3. Zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót związanych z usuwaniem awarii obejmuje:
 - wygradzone – oddzielone miejsce wykopu,
 - składowisko materiałów podlegających wymianie i przeznaczonych do wbudowania,
 - miejsce składowania narzędzi i urządzeń,
 - miejsce postoju sprzętu (samochód, ciągnik, przyczepa, koparka, ładowarka, agregat, itp.),
 - wygradzony i zabezpieczony teren niezbędny do wprowadzenia zmiany organizacji ruchu.
4. Zajmujący pas drogowy w celu prowadzenia robót związanych z usuwaniem awarii ma obowiązek:
 - zapewnić bezpieczne warunki ruchu zgodnie z wytycznymi Wydziału Dróg Powiatowych,
 - zabezpieczyć przed uszkodzeniem istniejące w pasie drogowym elementy infrastruktury drogowej (znaki, bariery, itp.) oraz zieleń (drzewa, krzewy, trawniki),
 - utrzymać właściwe zabezpieczenie i dokładne oznakowanie miejsca prowadzenia robót w ciągu całej doby, aż do całkowitego zakończenia robót,
 - przywrócić do stanu pierwotnego zajmowany odcinek pasa drogowego wraz z odtworzeniem nawierzchni zgodnie z wytycznymi Wydziału Dróg Powiatowych,
 - zgłosić zakończenie prowadzonych robót, nie później niż następnego dnia po ich zakończeniu.
5. Zakończenie prowadzenia robót związanych z usuwaniem awarii powinno być potwierdzone protokołem odbioru pasa drogowego sporządzonym przez Wydział Dróg Powiatowych.
6. W przypadku konieczności przedłużenia terminu zajęcia pasa drogowego lub zmiany warunków ustalonych w zezwoleniu należy ponownie złożyć **ZGŁOSZENIE DR-07** o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego.
7. W razie stwierdzenia niewłaściwego zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia robót związanych z usuwaniem awarii lub zwłoki w usuwaniu oznakowania, zabezpieczenia oraz wad nawierzchni jezdni i chodnika po prowadzonych robotach, Wydział Dróg Powiatowych może wykonać niezbędne roboty na koszt zajmującego pas drogowy.