



KARTA OPISU SPRAWY NR KM-36
Starostwo Powiatowe w Chodzieży
ul. Wiosny Ludów 1, 64-800 Chodzież
tel. 0 67 281 27 21
fax. 0 67 281 27 11
www.powiat-chodzieski.pl
e-mail: starostwo@pro.onet.pl

STAROSTWO POWIATOWE
CZYNNE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU
OD GODZ 7.00 DO GODZ 15.00

SPRAWĘ PROWADZI:
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI
BUDYNEK „A” przy ul. WIOSNY LUDÓW 1 – NISKI PARTER, POK. 03 TEL 67 2812 763
PRZYJMOWANIE INTERESANTÓW OD GODZ. 7.30 DO GODZ. 14.45

Udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy

I. PODSTAWA PRAWNA:

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE.

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony wniosek w sprawie udzielenia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy lub osób.
2. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem następującej treści: „Oświadczam, że zgodnie z art. 4 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 będę pełnić rolę zarządzającego transportem” oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby albo oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki, o których mowa w art. 4 ust. 2 lit. c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, tj. posiadania sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego, w wysokości:
 - a) 9.000 EURO – na pierwszy pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowego,
 - b) 5.000 EURO – na każdy następny pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowegoPosiadanie odpowiedniej zdolności finansowej potwierdza się:
 - a) rocznym sprawozdaniem finansowym,
 - b) gwarancją bankową,
 - c) ubezpieczeniem odpowiedzialności zawodowej.
4. Oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy, jeżeli adres ten jest inny niż wskazany zgodnie z art. 7a ust. 2 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym.
5. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami

niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz.

6. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisów z tego zezwolenia.

7. Informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą osoby:

a) będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową,

b) prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku innego przedsiębiorcy,

c) zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy.

8. Oświadczenie tych osób o niekaralności za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009.

9. Pełnomocnictwo + opłata 17 zł w przypadku działania przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną, opłaty nie pobiera się jeżeli upoważnienie udzielone jest współmałżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego przedsiębiorca przedkłada wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:

- markę, typ,
- rodzaj/przeznaczenie,
- numer rejestracyjny,
- kraj rejestracji,
- numer VIN,
- wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

III. MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW: Starostwo Powiatowe, Wydział Komunikacji pok. 03

IV. OPŁATY : Za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy: **1 000,00 zł**. Za wydanie wypisu z zezwolenia (na każdy pojazd) pobiera się opłatę w wysokości **11%** opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia (**110,00 zł**) .

Wpłaty należy dokonać na rachunek Powiatu Chodzieskiego - Starostwa Powiatowego w Chodzieży
w Bank Spółdzielczy o/ Chodzież nr 11 8945 0002 0026 2004 2000 0020

V. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY: Decyzja administracyjna – zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

VI. ODBIÓR INFORMACJI: Petent osobiście odbiera decyzję lub osoba posiadająca pełnomocnictwo.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY: Do 30 dni.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY: Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile za pośrednictwem Starosty Chodzieskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

IX. UWAGI I DODATKOWE INFORMACJE:

Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Komunikacji, pok. 03, nr telefonu 67 2812 763, wew. 63, e-mail: karinastarnowska@powiat-chodzieski.pl