

ZARZĄDZENIE NR 20/2010

Starosty Chodzieskiego

z dnia 20 kwietnia 2010 r.

w sprawie kwalifikowania, ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa w zakresie wydatków strukturalnych.

Na podstawie art. 33, art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 39 ust. 2 i 4, pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 03 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 20, poz. 103) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255) zarządza się, co następujące:

§ 1. 1. Czynności polegających na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Starostwa Powiatowego oraz Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym dokonują pracownicy upoważnieni przez Starostę do dysponowania środkami pieniężnymi w ramach przydzielonego planu finansowego właściwego wydziału lub samodzielnego stanowiska.

2. Kontroli prawidłowości kwalifikowania wydatków strukturalnych przez pracowników Starostwa dokonuje Sekretarz Powiatu lub osoba zastępująca – na jego dowód umieszcza podpis na pieczęcie „*sprawdzono pod względem merytorycznym*”.

§ 2. Pozostałe jednostki budżetowe Powiatu oraz samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej wyodrębiają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek.

§ 3. 1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że kwalifikuje się wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie wydatki poniesione na cele strukturalne z krajowych środków publicznych.

3. Do krajowych środków publicznych nie zalicza się środków pochodzących z Unii Europejskiej.

4. W przypadku realizacji zadań finansowych z udziałem środków Unii Europejskiej nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji ze środków Unii Europejskiej, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi, natomiast wykazuje wydatki poniesione w części stanowiącej wkład publiczny krajowy (współfinansowanie krajowe).

§ 4. 1. Poniesione wydatki należy przyporządkować odpowiednio obszarom tematycznym i kodom zgodnie z obowiązującą klasyfikacją wydatków strukturalnych określoną rozporządzeniem Ministra Finansów.

2. Kwalifikacje wydatków strukturalnych należy zamieścić na dowodzie księgowym stanowiącym podstawę dokonania wydatku. W tym celu należy stosować pieczętkę o treści:

Wydatek strukturalny

Obszar:

Kod:

Kwota:

Data

.....

(podpis pracownika)

3. Jeżeli wydatek nie kwalifikuje się do wydatków strukturalnych w miejsce obszaru należy wpisać „0”.

§ 5. 1. Wydział Finansów prowadzi dodatkową ewidencję wydatków strukturalnych na koncie pozabilansowym analitycznie z podziałem na obszary tematyczne i kody, zgodnie z klasyfikacją wskazaną przez pracowników o których mowa w § 1.

2. Ewidencja księgowa prowadzona jest w sposób umożliwiający obliczenie wydatków strukturalnych poprzez przyjęcie wydatków faktycznie poniesionych w okresie sprawozdawczym.

3. Sprawozdanie Rb-WSa z wydatków strukturalnych poniesionych przez Starostwo Powiatowe z krajowych środków publicznych sporządza Wydział Finansów na podstawie ewidencji księgowej, w terminie do dnia 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego i przekazuje do Wydziału Planowania i Sprawozdawczości Budżetowej.

§ 6. 1. Jednostki budżetowe Powiatu oraz samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej przekazują sprawozdanie Rb-WSa z wydatków strukturalnych do Zarządu Powiatu w terminie do dnia 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego za pośrednictwem Wydziału Planowania i Sprawozdawczości Budżetowej Starostwa Powiatowego w Chodzieży.

2. Wydział Planowania i Sprawozdawczości Budżetowej sporządza sprawozdanie skonsolidowane Rb-WSa i przekazuje w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego do Ministra Finansów.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu i Kierownikowi Wydziału Finansów Starostwa Powiatowego.

§ 8. Traci moc zarządzenie NR 18/2009 Starosty Chodzieskiego z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie kwalifikowania, ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych RB-WS w zakresie wydatków strukturalnych.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do wydatków poniesionych od dnia 1 stycznia 2010 r.

STAROSTA

Mirosław Juraszek

Beata Kaniewska

Rada prawny
Bd PL195