

**UCHWAŁA NR XXXIX/242/2017  
RADY POWIATU CHODZIESKIEGO**

z dnia 13 grudnia 2017 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania wykorzystania dotacji**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz.1868 t.j.) i art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Powiatu Chodzieskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych,
- 2) organie dotującym – należy rozumieć Powiat Chodzieski.

**§ 2.** Powiat Chodzieski udziela dotacji z budżetu powiatu szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Powiat Chodzieski.

**§ 3. 1.** Dotacji wymienionych § 2 udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Chodzieży, nie później niż do 30 września roku bazowego.

3. W przypadku gdy organ prowadzi więcej niż jedną szkołę wniosek, o którym mowa w ust. 2, składa się odrębnie dla każdej szkoły.

**§ 4. 1.** Wysokość dotacji obliczana jest na podstawie informacji miesięcznej organu prowadzącego składanej w Starostwie Powiatowym w Chodzieży do dnia 10 każdego miesiąca o liczbie uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, według stanu na pierwszy dzień miesiąca. Informacja organu prowadzącego stanowi podstawę naliczenia części dotacji dla poszczególnych szkół w danym miesiącu.

2. Organ prowadzący sporządza i przekazuje Starostwu Powiatowemu w Chodzieży nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca, a za grudzień do 23 grudnia, rozliczenie otrzymanej części dotacji z uwzględnieniem liczby uczniów, wg stanu na ostatni dzień poprzedniego miesiąca, a za grudzień na dzień 22.

3. Podane liczby uczniów, o których mowa w ust.1 i ust.2, muszą być zgodne ze stanem w księdze uczniów i dziennikami lekcyjnymi.

4. Wzór informacji miesięcznej, o której mowa w ust.1 oraz rozliczenia, o którym mowa w ust.2, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

5. W lipcu i sierpniu dotacja przekazywana jest na uczniów wykazanych w miesiącu czerwcu w informacji, o której mowa w ust.1.

6. Upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego sprawdza prawidłowość i zgodność danych zawartych w rozliczeniu przekazanym przez szkołę z danymi zawartymi w rozliczeniach składanych odpowiednio za poprzednie miesiące rozliczeniowe oraz z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie dotacji.

7. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego, w terminie 5 dni od dnia otrzymania rozliczenia, wskazuje uchybienia i wnosi o dokonanie korekt w ciągu 7 dni.

8. Nadpłaty części dotacji w ciągu roku budżetowego zalicza się na poczet przyszłego miesiąca lub pomniejsza się kwotę części dotacji w kolejnym miesiącu. Nadpłaty dotacji na koniec roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu powiatu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 t.j.).

9. Niedopłaty części dotacji w ciągu roku budżetowego podlegają wyrównaniu w następnym miesiącu, a stwierdzone na koniec roku – podlegają wyrównaniu do dnia 31 stycznia następnego roku.

10. Organ prowadzący jest obowiązany sporządzić i przekazać organowi dotującemu, nie później niż do 15 stycznia następnego roku, rozliczenie za okres roczny otrzymanej dotacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

11. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną szkołę w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący powiadamia pisemnie organ dotujący o tym fakcie i przedkłada rozliczenie dotacji w ciągu 7 dni od daty likwidacji na formularzu wg wzoru określonego w załączniku nr 3.

**§ 5. 1.** Upoważnieni przez Starostę pracownicy Starostwa Powiatowego w Chodzieży dokonują kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania szkoły w zakresie:

- a) prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji,
- b) zgodności dokumentacji z rzeczywistym wykorzystaniem środków,
- c) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w rozliczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2,
- d) uczestnictwa uczniów w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu - w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych wymienionych w art. 26 ust. 2 ustawy – na podstawie list obecności.

2. Czynności kontrolne prowadzone będą w siedzibie kontrolowanej szkoły i placówki w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

3. W ramach kontroli szkoła jest obowiązana do:

- a) zapewnienia warunków do sprawnego przeprowadzenia kontroli,
- b) przedstawienia na żądanie kontrolującego stosownych dokumentów, w tym w szczególności dokumentacji organizacyjnej, dokumentacji finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, oraz sporządzania kopii, odpisów i wyciągów z dokumentów,
- c) udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

4. Dokumentacja zbierana podczas kontroli przechowywana będzie w warunkach uniemożliwiających dostęp do niej osobom nieupoważnionym.

5. Podczas czynności kontrolnych kontrolujący mogą informować dyrektora kontrolowanej szkoły o stwierdzonych w toku czynności kontrolnych uchybieniach i nieprawidłowościach.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla dyrektora szkoły oraz organu dotującego.

7. Po zakończeniu czynności kontrolnych Starosta Chodzieski może zwołać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Chodzieży naradę w celu omówienia wyników kontroli, ustalając jej termin i uczestników.

8. Protokół kontroli podpisują kontrolujący oraz dyrektor szkoły, a w razie jego nieobecności - osoba go zastępująca.

9. Dyrektor szkoły albo osoba go zastępująca ma obowiązek podpisania protokołu w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania, bądź:

- a) zgłoszenia przed podpisaniem umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole w ciągu 7 dni od daty doręczenia protokołu,
- b) odmowy podpisania protokołu, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

10. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, Starosta Chodzieski przekazuje na piśmie swoje stanowisko w terminie 7 dni od dnia otrzymania wyjaśnień do protokołu, zgłaszającemu zastrzeżenia dyrektorowi szkoły.

11. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i realizacji zaleceń pokontrolnych.

12. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub stwierdzenia pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości stosuje się art. 252 ustawy o finansach publicznych.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr XXVI/149/2016 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2016 r. poz. 7634).

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Chodzieskiego.

**§ 8. 1.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

.....  
(pieczęć jednostki)

.....dnia.....  
(miejsowość, data)

**Starostwo Powiatowe w Chodzieży**  
**ul. Wiosny Ludów 1**  
**64-800 Chodzież**

### **Wniosek o udzielenie dotacji**

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok ..... dla szkoły.....

.....  
( nazwa i adres szkoły )  
prowadzonej przez .....  
( nazwa i adres organu prowadzącego )  
.....

1. Szkoła jest wpisana do ewidencji szkół niepublicznych – zaświadczenie nr .....  
z dnia ....., posiada uprawnienia szkoły publicznej nadane przez .....  
....., decyzją nr ..... z dnia.....
2. Planowana liczba uczniów od 1 stycznia do 31 sierpnia ..... osób  
w tym absolwentów ..... osób.
3. Planowana liczba uczniów od 1 stycznia do 31 sierpnia w poszczególnych klasach  
(dotyczy szkół specjalnych):
  - a) uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym;  
kl....., osób.....
  - b) uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną oraz autyzmem  
kl....., osób.....
4. Planowana liczba uczniów od 1 września do 31 grudnia .....osób,  
w tym uczniów klas pierwszych ..... osób.
5. Planowana liczba uczniów od 1 września do 31 grudnia w poszczególnych klasach  
(dotyczy szkół specjalnych) :
  - a) uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym;  
kl....., osób.....
  - b) uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną oraz autyzmem  
kl....., osób.....

6. Dotacje proszę przekazywać na rachunek bankowy szkoły:

nazwa i adres banku: .....

numer rachunku bankowego: .....

**7. Zobowiązuję się , jako organ prowadzący szkołę, do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz do przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.**

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego)

.....  
 (pieczęć jednostki)

.....  
 (miejsowość i data)

**Starostwo Powiatowe w Chodzieży  
 ul. Wiosny Ludów 1  
 64-800 Chodzież**

**I. Informacja o liczbie uczniów w danej szkole, wg stanu na pierwszy dzień miesiąca będąca podstawą naliczenia części dotacji na miesiąc.....r.**

1. Rozdział 80102 (szkoły podstawowe specjalne)

Lp.	Nazwa szkoły	Rodzaj szkoły (dla dzieci i młodzieży, dla dorosłych: stacjonarne, zaoczne)	Faktyczna liczba uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych *
1.		1*	dla dzieci i młodzieży 1* ..... w tym: kl. .... uczniów..... kl..... uczniów .....
		2*	2* ..... w tym: kl..... uczniów ..... kl..... uczniów.....

1\* uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym

2\* uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną oraz autyzmem

2. Rozdział 80115 (technika )

Lp.	Nazwa szkoły	Rodzaj szkoły (dla młodzieży, dla dorosłych: stacjonarne, zaoczne)	Faktyczna liczba uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych *
1.			
2.			
3.			
4.			

3. Rozdział 80117 (branżowe szkoły I stopnia )

Lp.	Nazwa szkoły	Rodzaj szkoły (dla młodzieży, dla dorosłych: stacjonarne, zaoczne)	Faktyczna liczba uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych *
1.			
2.			

4. Rozdział 80120 (Licea ogólnokształcące)

Lp.	Nazwa szkoły	Rodzaj szkoły (dla młodzieży, dla dorosłych: stacjonarne, zaoczne)	Faktyczna liczba uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych *
1.			
2.			

5. Rozdział 80130 (szkoły zawodowe)

Lp.	Nazwa szkoły	Rodzaj szkoły (dla młodzieży, dla dorosłych: stacjonarne, zaoczne)	Faktyczna liczba uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych *
1.			
1.1.*	W tym:		

\* uczeń z niepełnosprawnością

6. Rozdział 85410 (bursy i internaty)

Lp.	Nazwa szkoły	Rodzaj szkoły (dla młodzieży, dla dorosłych: stacjonarne, zaoczne)	Faktyczna liczba uczniów
1.			

\* uczeń niepełnosprawny z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego

**II. Rozliczenie otrzymanej części dotacji za miesiąc ..... wg stanu uczniów w ostatnim dniu miesiąca .....**

1. Rozdział 80102 (szkoły podstawowe specjalne)

Lp.	Nazwa szkoły	rodzaj niepeł- no- spraw- ności	Stawka dotacji	Liczba uczniów uprawnionych do udzielenia dotacji:	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	nadpłata / niedopłata dotacji
1.		1*	.....zł .....zł	... w tym: kl..... uczniów..... kl..... uczniów....	.....zł tym: .....zł .....zł	.....zł w tym: .....zł .....zł	
		2*	.....zł .....zł	..... w tym: kl..... uczniów ..... kl..... uczniów ....	.....zł w tym: .....zł .....zł	.....zł w tym: .....zł .....zł	
<b>Razem:</b>							

1\* uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym

2\* uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną oraz autyzmem

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

## 2. Rozdział 80115 ( technika )

Lp.	Nazwa szkoły	Stawka dotacji	Liczba uczniów: w tym niepełnosprawnych*	Liczba uczniów uprawnionych do udzielenia dotacji, w tym niepełnosprawnych*	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	nadpłata / niedopłata dotacji
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Razem:							

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

## 3. Rozdział 80117 (branżowe szkoły I stopnia)

Lp.	Nazwa szkoły	Stawka dotacji	Liczba uczniów: w tym niepełnosprawnych*	Liczba uczniów uprawnionych do udzielenia dotacji, w tym niepełnosprawnych*	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	nadpłata / niedopłata dotacji
1.							
1.1.*							
Razem:							

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

## 4. Rozdział 80120 (licea ogólnokształcące)

Lp.	Nazwa szkoły	Stawka dotacji	Liczba uczniów: w tym niepełnosprawnych*	Liczba uczniów uprawnionych do udzielenia dotacji, w tym niepełnosprawnych*	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	nadpłata / niedopłata dotacji
1.							
2.							
Razem:							

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

**Oświadczam, że wszyscy uczniowie, na których została udzielona dotacja, uczęszczający do szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, spełnili wymóg uczestnictwa w minimum 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu.....**



5. Rozdział 80130 (szkoły zawodowe)

Lp.	Nazwa szkoły	Stawka dotacji	Liczba uczniów: w tym niepełnosprawnych*	Liczba uczniów uprawnionych do udzielenia dotacji, w tym niepełnosprawnych*	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	nadpłata / niedopłata dotacji
1.							
1.1.*	w tym:						
<b>Razem:</b>							

\*uczeń z niepełnosprawnością

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

**\* uczeń niepełnosprawny z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego**

6. Rozdział 85410 ( internaty, bursy)

Lp.	Nazwa szkoły	Stawka dotacji	Liczba uczniów:	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	nadpłata / niedopłata dotacji
1.						
<b>Razem:</b>						

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis dyrektora/właściciela szkoły)

.....  
(pieczęć jednostki)

**Starostwo Powiatowe w Chodzieży**  
**ul. Wiosny Ludów 1**  
**64-800 Chodzież**

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU .....**

**1. Dane o organie dotowanym:**

Nazwa .....

Adres .....

**2. Dane o szkole/placówce:**

Lp.	Nazwa i adres szkoły	NIP szkoły	REGON szkoły	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych	Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

### 3. Dane o liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach w roku .....

Nazwa szkoły	Styczeń		Luty		Marzec		Kwiecień		Maj		Czerwiec		Lipiec		Sierpień		Wrzesień		Październik		Listopad		Grudzień		Dotacja należna na dany typ szkoły w roku
	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	
<b>Rozdział 80102 (szkoły podstawowe specjalne )</b>																									
<b>Rozdział 80115 (technika)</b>																									
<b>Rozdział 80117 (branżowe szkoły I stopnia)</b>																									
<b>Rozdział 80120 (licea ogólnokształcące)</b>																									
<b>Rozdział 80130 (szkoły zawodowe)</b>																									

<b>Rozdział 85410 (internaty, bursy)</b>																									

**4. Informacja od początku roku budżetowego z wykorzystania otrzymanej dotacji**

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

**5. Oświadczam, że wszystkie środki finansowe otrzymane w ramach dotacji w roku ..... dla szkół prowadzonych przez ..... zostały wykorzystane na wydatki związane z ich funkcjonowaniem, zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r., poz. 2203)**

**6. Ponadto oświadczam, że podane przeze mnie dane dotyczące liczby uczniów/wychowanków i należnej dotacji są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis dyrektora/właściciela szkoły)