

	<p align="center"> <b>KARTA OPISU SPRAWY</b>  <b>Starostwo Powiatowe w Chodzieży</b>  <b>ul. Wiosny Ludów 1, 64-800 Chodzież</b>  <b>tel. 0 67 281 27 21</b>  <b>fax. 0 67 281 27 11</b>  <b><u>www.powiat-chodzieski.pl</u></b>  <b><u>e-mail:starostwo@pro.onet.pl</u></b> </p>
<p align="center"> <b>STAROSTWO POWIATOWE</b>  <b>CZYNNE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU</b>  <b>OD GODZ 7.00 DO GODZ 15.00</b> </p>	
<p align="center"> <b>SPRAWĘ PROWADZI:</b>  <b>WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, BUDOWNICTWA I INWESTYCJI</b>  <b>STANOWISKO DS. ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA</b>  <b>BUDYNEK „A” przy ul. WIOSNY LUDÓW - PARTER POK 14, TEL 67 28 12 730, 67 28 12 732.</b> </p>	
<p> <b>NAZWA SPRAWY:</b>  <b>Udzielenie odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych po uzyskaniu upoważnienia od właściwego ministra.</b> </p>	
<p> <b>I Podstawa prawna wykonywania usługi</b>          1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.).          2. Art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021 r., poz. 2351 ze zm.)       </p>	
<p> <b>II. WYMAGANE DOKUMENTY:</b>          Wniosek inwestora zgodny z Art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.       </p>	
<p> <b>III. MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:</b>          Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego, Bud. „A” przy ul. Wiosny Ludów, parter - pok. 19       </p>	
<p> <b>IV. OPŁATY :</b>          Opłata skarbową zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 ze zm.1635).  <b>Konto bankowe:</b> Santander Bank Polska S.A. 1 Oddział w Chodzieży  <b>IBAN:</b> 97 1090 1317 0000 0000 3101 1932       </p>	
<p> <b>V. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:</b>          1. Wystąpienie do właściwego ministra o upoważnienie do wydania postanowienia o odstępstwie od przepisu techniczno-budowlanego zgodnie z art. 9 ust. 3 Prawo budowlane.          2. Po otrzymaniu upoważnienia, wydanie postanowienia o odstępstwie lub odmowa wydania zgody na odstępstwo zgodnie z art. 9 ust. 2 Prawo budowlane       </p>	
<p> <b>VI. ODBIÓR INFORMACJI:</b>          Postanowienie zostaje przesłane listem poleconym, ewentualnie Wnioskodawca odbiera osobiście lub za pośrednictwem osoby przez niego upoważnionej.       </p>	
<p> <b>VII. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:</b>          Bez zbędnej zwłoki. Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego: do 1 miesiąca lub do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.       </p>	
<p> <b>VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:</b>          Od postanowienia w sprawie odstępstwa nie służy zażalenie. Strona może odwołać się od decyzji, w której zastosowanie ma postanowienie do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu za pośrednictwem Starosty Chodzieskiego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.       </p>	
<p> <b>IX. UWAGI I DODATKOWE INFORMACJE:</b>          W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów na podstawie art. 64 § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.       </p>	